申請日　令和　　年　　月　　日

借　用　書

　愛媛大学教育学部附属中学校長　様

 【借用責任者】

 　氏　名 　　　　　　　　　　　　　　　　（自署）

 　連絡先

　　　　　　　　　　　　　　　　　(住所)

　　　　　　　　　　　　　　　　　(電話)　(　　　　)　　　　　―

下記のとおり、貴校の物品等を借用したいので、申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名及び代表者名 |  |
| イベント名等 |  |
| 借用期間及び返却予定日 | 令和　　年　　月　　日（　 ）～ 令和　　年　　月　　日（ 　）　　　　返却予定日　令和　　年　　月　　日（　） |
| 借用物品等 |  |
| 使用目的 |  |
| 使用場所 |  |
| 質問や要望等 |  |

　物品借用において、次のことを約束します。

　①　上記の使用目的以外には使いません。また、他の方に転貸しません。

　②　借用物品は責任をもって取り扱います。物品の破損等をした場合、速やかに附属中学校の担当教員に連絡し、修繕等に係る実費分を負担します。

　③　貴校から指示されたことを遵守します。

　④　貸出し許可後も、附属中学校の事情でやむを得ず、附属中学校長から貸出し中止や返却の指示があった場合は、それを遵守します。

事務処理用 申請者 → 主幹･担当 →【教務 → 副校長･校長(決裁)】→ 主幹 → 申請者